

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αριθμός Απόφασης: 912/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό 60/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορινθίων της 10-11-2025

ΘΕΜΑ 7^ο ημερήσιας διάταξης: «Σύσταση Πάγιας Προκαταβολής στη διευθύντρια του Δημοτικού Σχολείου Σοφικού του Δήμου Κορινθίων έτους 2025 ποσού 500,00€».

Η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορινθίων, που αποτελείται από τους κ.κ.: 1)Νικόλαο Σταυρέλη, Δήμαρχο Κορινθίων, ως Πρόεδρο, 2)Νικολέττα Μπονάτσου, Δημοτική Σύμβουλο, 3)Ευάγγελο Γεωργακόπουλο, Δημοτικό Σύμβουλο, 4)Ευάγγελο Παπαϊωάννου, Δημοτικό Σύμβουλο, 5)Σταύρο Δανιήλ, Δημοτικό Σύμβουλο, 6)Κωνσταντίνο Αγγέλου, Δημοτικό Σύμβουλο, 7)Βασίλειο Νανόπουλο, Δημοτικό Σύμβουλο, 8)Αθανάσιο Τσατσούλη, Δημοτικό Σύμβουλο, και 9)Γεώργιο Πούρο, Δημοτικό Σύμβουλο, ως τακτικά μέλη, σύμφωνα με την υπ' αριθμό 1/2/2024 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Κορινθίων περί εκλογής τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Δημοτικής Επιτροπής για τη θητεία από 2-1-2024 έως τις 30-6-2026, η οποία βρέθηκε νόμιμη με την υπ' αριθ. πρωτ. 1521/5-1-2024 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, και λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει, συνεδρίασε σήμερα, την 10^η Νοεμβρίου 2025, ημέρα της εβδομάδας Δευτέρα και ώρα 9:00, σε τακτική συνεδρίαση και ύστερα από την υπ' αριθ. πρωτ.40123/06-11-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, που κοινοποιήθηκε νόμιμα και εμπρόθεσμα σε κάθε ένα από τα μέλη της (τακτικά και αναπληρωματικά), για να συζητήσει και να πάρει αποφάσεις για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Στην συνεδρίαση αυτή, σε σύνολο εννέα (9) μελών ήταν παρόντα οκτώ (8) μέλη και έτσι υπήρχε νόμιμη απαρτία.

Π α ρ ό ν τ ε ς

1)Νικόλαος Σταυρέλης, Πρόεδρος, 2)Νικολέτα Μπονάτσου, 3)Ευάγγελος Γεωργακόπουλος, 4)Ευάγγελος Παπαϊωάννου, 5)Σταύρος Δανιήλ, 6)Κωνσταντίνος Αγγέλου, 7)Βασίλειος Νανόπουλος, 8)Γεώργιος Πούρος.

Α π ό ν τ ε ς

1) Αθανάσιος Τσατσούλης.

Στην συνεδρίαση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010, όπως ισχύει, προσκλήθηκαν με την ίδια πρόσκληση και οι Πρόεδροι των Κοινοτήτων του

Δήμου Κορινθίων. Ουδείς εκ των Προέδρων των Κοινοτήτων προσήλθε στη συνεδρίαση.

Ο Πρόεδρος, αφού διαπίστωσε απαρτία, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Ο Πρόεδρος, εισηγούμενος το 7ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, αναφέρει ότι σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 28 του Ν.5056/2023 (ΦΕΚ 163/τ.Α/6-10-2023) «Μεταφορά αρμοδιοτήτων σχολικών επιτροπών και σύσταση πάγιας προκαταβολής στους διευθυντές των σχολικών μονάδων» 3. Με απόφαση της δημοτικής επιτροπής συνιστάται παγία προκαταβολή, με υπόλογο διαχειριστή τον διευθυντή, ή τον εκτελούντα χρέη διευθυντή της σχολικής μονάδας ή τους αναπληρωτές αυτών». Ακολουθως, θέτει υπόψη των μελών της Επιτροπής την υπ' αριθ. πρωτ. 4013/06-11-2025 εισήγηση του Τμήματος Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης της Δ/σης Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού του Δήμου Κορινθίων, η οποία έχει ως εξής:

Εισήγηση στη Δημοτική Επιτροπή

“ Σύσταση Πάγιας Προκαταβολής στη διευθύντρια του Δημοτικού Σχολείου Σοφικού του Δήμου Κορινθίων έτους 2025 ποσού 500,00€»

Τις διατάξεις:

1. Της παρ. 3 του άρθρου 28 του ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/τ.Α/6-10-2023) «Μεταφορά αρμοδιοτήτων σχολικών επιτροπών και σύσταση πάγιας προκαταβολής στους διευθυντές των σχολικών μονάδων» με απόφαση της δημοτικής επιτροπής συνιστάται παγία προκαταβολή, με υπόλογο διαχειριστή τον διευθυντή, ή τον εκτελούντα χρέη διευθυντή της σχολικής μονάδας ή τους αναπληρωτές αυτών.
2. Της παρ. 2 του άρθρου 52 του ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/τ.Α/6-10-2023) «Εξουσιοδοτικές διατάξεις», με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών καθορίζονται οι δαπάνες που καλύπτονται από την πάγια προκαταβολή της παρ. 3 του άρθρου 28 του ν. 5056/2023 το ύψος αυτής και ρυθμίζεται κάθε ζήτημα οικονομικής διαχείρισης που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της λειτουργίας των σχολικών μονάδων.
3. Την υπ'αριθμ.45118/31-5-2024 (ΦΕΚ 3409/τ.Β'/13-6-2024) Απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών «Ρυθμίσεις για την πάγια προκαταβολή στους/στις διευθυντές/ντριες σχολικών μονάδων».
4. Την υπ'αριθμ. 67257/3-10-2024 (ΦΕΚ 5515/τ.Β'/3-10-2024) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, η οποία τροποποιεί την παρ. 1 της 45118/31-5-2024 (ΦΕΚ 3409/τ.Β'/13-6-2024) Απόφασης του Υπουργείου Εσωτερικών «Ρυθμίσεις για την πάγια προκαταβολή στους/στις διευθυντές/ντριες σχολικών μονάδων.
5. Την υπ'αριθμ. 23369/29-4-2025 (ΦΕΚ 2180/τ.Β'/6-5-2025) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, η οποία τροποποιεί τις παρ. 2 και 4 της 45118/31-5-2024 (ΦΕΚ 3409/τ.Β'/13-6-2024) Απόφασης του Υπουργείου Εσωτερικών «Ρυθμίσεις για την πάγια προκαταβολή στους/στις διευθυντές/ντριες σχολικών μονάδων όπως τροποποιήθηκε με την υπ'αριθμ. 67257/3-10-2024 (ΦΕΚ 5515/τ.Β'/3-10-2024) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 77 του Ν.5164/2024 περί «Συμπερίληψη των πάσης φύσεως δαπανών των σχολικών μονάδων στις υποχρεωτικές δαπάνες των δήμων Τροποποίηση περ. ιζ) παρ. 1 άρθρου 158 Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
7. Την υπ'αριθμ.Φ.8/5158/23-09-2025 (ΑΔΑ: ΨΘΟΛ46ΝΚΠΔ-ΕΛ0) Απόφαση του Δ/ντή της Δ/σης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κορινθίας περί « Τοποθέτηση Διευθύντριας σε κενούμενη θέση δημοτικού σχολείου Π.Ε Κορινθίας».

8. Την υπ'αριθμ. 5/47/2025 (ΑΔΑ: 9Κ0ΟΩΛ7-ΤΞ5) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορινθίων " Σύσταση Πάγιας Προκαταβολής στους/ στις διευθυντές/ντριες, προϊσταμένους/νες σχολικών μονάδων του Δήμου Κορινθίων έτους 2025» σύμφωνα με την από 30-1-2025 εισήγηση του Τμήματος Παιδείας και Δια βίου Μάθησης της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας Παιδείας και Πολιτισμού του Δήμου Κορινθίων.

9. Την υπ'αριθμ. 50/735/2025 (ΑΔΑ: Ε42ΚΩΛ7-Δ1Ρ) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορινθίων " Σύσταση Πάγιας Προκαταβολής σχολικών μονάδων του Δήμου Κορινθίων έτους 2025» σύμφωνα με την υπ'αριθμ. 32296/11-9-2025 εισήγηση του Τμήματος Παιδείας και Δια βίου Μάθησης της Δ/σης Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού του Δήμου Κορινθίων.

Το ύψος της πάγιας προκαταβολής

Με απόφαση της δημοτικής επιτροπής συνίσταται, για τον/την διευθυντή/τρια, ή τον/την εκτελούντα/σα χρέη διευθυντή/τριας της σχολικής μονάδας ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών, πάγια προκαταβολή σε βάρος του σχετικού κωδικού αριθμού του προϋπολογισμού του οικείου δήμου, ποσού ύψους:

- πεντακοσίων (500) ευρώ για τις σχολικές μονάδες στις οποίες λειτουργούν έως και 11 αίθουσες διδασκαλίας,
- χιλίων (1000) ευρώ για τις σχολικές μονάδες στις οποίες λειτουργούν από 12 αίθουσες διδασκαλίας και άνω,
- τεσσάρων χιλιάδων (4000) ευρώ για τα Εργαστηριακά Κέντρα.

Σύμφωνα με την υπ'αριθμ. 67257/3-10-2024 (ΦΕΚ 5515/τ.Β'3-10-2024) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, κατά τα λοιπά, εξακολουθεί να ισχύει ως έχει η υπ' αρ. 45118/31.5.2024 (Β' 3409) απόφαση.

Υπόλογοι

Υπόλογος για τη διαχείριση της πάγιας προκαταβολής στο όνομα του/της οποίου/ας θα εκδοθεί το σχετικό χρηματικό ένταλμα και ο/η οποίος/α θα ενεργεί τις πληρωμές σε βάρος αυτής, είναι τα πρόσωπα της παρ. 1 της υπ'αριθμ.45118/31-5-2024 Απόφασης του Υπουργείου Εσωτερικών (διευθυντής/ντρια, ή ο/η εκτελών/σα χρέη διευθυντή/ ντριας της σχολικής μονάδας ή αναπληρωτές/τριες αυτών).

Ο/Η υπόλογος διενεργεί πληρωμές, χωρίς να απαιτούνται έγγραφες εντολές του δημάρχου ή άλλου μονοπρόσωπου ή συλλογικού οργάνου του δήμου (παρ.2 Απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 45118/31.5.2024 (ΦΕΚ 3409/τ.Β'13-6-2024) και κατόπιν ενημέρωσης και έγκρισης της οικονομικής υπηρεσίας με κάθε πρόσφορο μέσο (παρ.2 Απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 23369/29-4-2025 (ΦΕΚ 2180/τ.Β'6-5-2025))

Στον προϋπολογισμό του Δήμου Κορινθίων εγγράφεται Κ.Α. με τίτλο "Πάγια Προκατα-βολή για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών των σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης".

Προτείνουμε τον καθορισμό του ποσού της Πάγιας προκαταβολής για το έτος 2025 σε 48.500,00 ευρώ και την ψήφιση ισόποσης πίστωσης σε βάρος του προϋ-πολογισμού χρήσης 2025 με Κ.Α. 70/8251.0001 και τίτλο " Πάγια Προκαταβολή για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών των σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης", η οποία αναλύεται στο ποσό των πεντακοσίων (500) ευρώ σε 45 σχολικές μονάδες και στο ποσό των 1000 ευρώ σε 26 σχολικές μονάδες, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 67257/3-10-2024 (ΦΕΚ 5515/τ.Β'3-10-2024) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών»

Με την υπ'αριθμ. 50/735/2025 (ΑΔΑ: Ε42ΚΩΛ7-Δ1Ρ) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορινθίων " Σύσταση Πάγιας Προκαταβολής σχολικών μονάδων του Δήμου Κορινθίων έτους 2025», πραγματοποιήθηκε σύσταση Πάγιας προκαταβολής έτους 2025 στους/στις διευθυντές/ντριες, προϊσταμένους-νες των 70 σχολικών μονάδων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κορινθίων, εκτός από το Δημοτικό Σχολείο Σοφικού, έτους 2025 συνολικού ποσού 48.000,00€,

Με την παρούσα το ύψος της πάγιας θα είναι 500,00€ και θα αφορά τη σχολική μονάδα του Δημοτικού Σχολείου Σοφικού μετά τον ορισμό της Διευθύντριας σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Φ.8/5158/23-09-2025 (ΑΔΑ: ΨΘΟΛ46ΝΚΠΔ-ΕΛ0) Απόφαση του Δ/ντή της Δ/σης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κορινθίας περί « Τοποθέτηση Διευθύντριας σε κενούμενη θέση δημοτικού σχολείου Π.Ε Κορινθίας».

Κατόπιν των ανωτέρω το ποσό των **€500,00** της Πάγιας Προκαταβολής αφορά μία (1) σχολική μονάδα, του Δημοτικού Σχολείου Σοφικού.

Ο οριστικός πίνακας διαμορφώνονται ως εξής:

▪ **Ύψος πάγιας προκαταβολής πεντακοσίων (500) ευρώ σε 1 σχολική μονάδα ως εξής :**

Σχολικές Μονάδες Α/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κορινθίων

Α/Α	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ/ΝΤΡΙΑ
1.	Δημοτικό Σχολείο Σοφικού	Σάκουλη Γεωργία

Πληρωμή δαπανών

Από την πάγια προκαταβολή μπορεί να αντιμετωπίζεται οποιαδήποτε δαπάνη σχετίζεται με τις λειτουργικές ανάγκες της σχολικής μονάδας, υπό την προϋπόθεση ότι η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της πάγιας προκαταβολής και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπιση της από τον Δήμο Κορινθίων (παρ. 4 Απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 45118/31.05.2024 (ΦΕΚ3409/τ. Β' /13.06.2024)).

Στον κωδικό του προϋπολογισμού 70/6495.0001 με τίτλο «Λοιπές δαπάνες σχολικών μονάδων από την πάγια προκαταβολή» έχει εγγραφεί πίστωση ποσού 242.500,00 €.

Προτείνουμε με την παρούσα την δέσμευση ποσού 500,00 ευρώ για την Πάγια Προκαταβολή μετά την τοποθέτηση της Διευθύντριας στο Δημοτικό Σχολείο Σοφικού.

Κατά τα λοιπά, για τη διαχείριση της πάγιας προκαταβολής, τη διαδικασία αποκατά-στασης και απόδοσης (επιστροφής) του ποσού, τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες των υπολόγων, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 173 του ν.3463/2006 (Α' 114) ως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 207 του ν.4555/2018 και του άρθρου 35 του Ν.Δ. 17/5-15/06/1959, 152 του ν. 4270/2014 καθώς και αυτές του ν.4129/2013.

Διαδικασία απόδοσης πάγιας προκαταβολής

1. Ο διαχειριζόμενος την παγία προκαταβολή παραδίδει με αποδείξεις προσωπικώς στον δημοτικό ταμία τα σχετικά δικαιολογητικά των γενομένων από αυτόν πληρωμών, τα οποία πρέπει να είναι πλήρη από άποψη νομιμότητας σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 80/2016, το άρθρο 203 του Ν.4555/18 και το άρθρο 26 του Β.Δ. 17-5/15-6-59. ([παρ.3 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59](#))

2. Ο δημοτικός ταμίας μετά τον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών καταβάλλει σε αυτόν που διαχειρίζεται την παγία προκαταβολή ίσο χρηματικό ποσό για την ανανέωσή της, ούτως ώστε να παραμένει στα χέρια του πάντοτε το χορηγηθέν με την απόφαση της δημοτικής επιτροπής ποσό και πάντα μέσα στα όρια του ΚΑ του οικείου κωδικού. ([παρ.4 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59](#)). Το ποσό που ορίζεται στην παγία αφορά το ανώτατο ποσό που πρέπει να έχει στα χέρια του ο υπόλογος. Δεν σημαίνει ότι αυτό είναι το ανώτατο ποσό που πρέπει να πάρει μέσα στο έτος ή μέσα σε ένα μήνα κλπ με αυτή τη διάταξη ορίζεται ότι πρέπει να έχει στο ταμείο του ο υπόλογος το ποσό που ορίζει η απόφαση της δημοτικής επιτροπής.

3. Τα δικαιολογητικά μετά τον έλεγχο από την αρμόδια λογιστική υπηρεσία υποβάλλονται στην δημοτική επιτροπή η οποία με απόφασή της εγκρίνει τις δαπάνες. ([παρ.5 άρθρο 35 Β.Δ.17-5/15-6-59](#)) ([περίπτ.ε παρ.1 άρθρο 58 Ν.3852/10](#), όπως αντικαταστάθηκε από την [παρ.1 του άρθρου 203 του Ν.4555/18](#))

4. Στη συνέχεια εκδίδονται ισόποσα χρηματικά εντάλματα σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού για κάθε δαπάνη. Τα χρηματικά εντάλματα εκδίδονται στο όνομα του δικαιούχου και σημειώνεται σε αυτά ότι η πληρωμή έγινε από την πάγια προκαταβολή. (παρ.2 άρθρο 173 Ν.3463/06 ως ισχύει- Απάντηση ΥΠ.ΕΣ. Νο 11)

5. Κατά την λήξη του οικονομικού έτους ο υπόλογος διευθυντής/ντρία καταθέτει το σύνολο του ποσού της παγίας προκαταβολής στο δημοτικό ταμείο και το διπλότυπο της εισπράξεως διαβιβάζεται στην δημοτική επιτροπή ώστε με Απόφασή της να τον απαλλάξει της ευθύνης της παγίας προκαταβολής.(παρ.6 άρθρο 35 Β.Δ.17-5/15-6-59)

Για τις λειτουργικές ανάγκες τις σχολικής μονάδας, που πληρώνονται από την πάγια προκαταβολή, αξίας μέχρι τετρακοσίων ευρώ (400 Ε), δεν απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης που προβλέπει η ισχύουσα κατά περίπτωση νομοθεσία ούτε η σύνταξη μελέτης ή τεχνικών προδιαγραφών. (παρ.3 άρθρο 173 Ν.3463/06 ως ισχύει)

Κατά τα λοιπά για τη διαχείριση και απόδοση της παγίας προκαταβολής στον υπόλογο, ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 32,33,34 και 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-59. (παρ.7 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59)

Υποχρεώσεις υπολόγων

Κατά τα λοιπά, για τη διαχείριση της παγίας προκαταβολής, τη διαδικασία αποκατάστασης και απόδοσης (επιστροφής) του ποσού, τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες των υπολόγων, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 173 του Ν. 3463/2006 (Α'114), 35 του β.δ 17-5/15-6-1959 (Α'114), 152 του ν.4270/2014 (Α' 143) καθώς και του ν.4820/2021 (Α' 130).

Τα ποσά της παγίας προκαταβολής κατατίθενται σε πιστωτικά ιδρύματα που εποπτεύει η Τράπεζα της Ελλάδος, σε λογαριασμούς ειδικού σκοπού που ανήκουν στον οικείο δήμο για κάθε σχολική μονάδα ξεχωριστά, μετά από πρόταση των υπολόγων διαχειριστών/τριών και απόφαση της δημοτικής επιτροπής. Υπεύθυνοι κίνησης των λογαριασμών είναι τα πρόσωπα της παρ. 1 της υπ'αριθμ.45118/31-5-2024 (ΦΕΚ 3409/τ.Β/13-6-2024 Απόφασης του Υπουργείου Εσωτερικών (διευθυντής/ντρία, ή ο/η εκτελών/σα χρέη διευθυντή /ντριας της σχολικής μονάδας ή τους αναπληρωτές/τριες αυτών.

Οι υπόλογοι οφείλουν ως προς την φύλαξη και την εν γένει εξασφάλιση των διαχειριζομένων από αυτούς χρημάτων να καταβάλλουν την ήν και τοις ιδίοις επιμέλεια, ευθυνόμενοι για κάθε τυχόν επερχόμενη απώλεια ή μείωση των χρημάτων αυτών. Εάν τα ποσά των ενταλμάτων δεν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν αμέσως από τους υπολόγους άμα τη εξοφλήσει τους θα γίνεται κατάθεση τους ή των μη χρησιμοποιηθέντων υπολοίπων στην Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος ή στο Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο, εφ' όσον λειτουργούν αυτά στην έδρα του δήμου. Οι υπόλογοι οφείλουν κατά την απόδοση του λογαριασμού να επισυνάψουν με τα δικαιολογητικά και το βιβλιάριο της καταθέσεως και αναλήψεως Τραπέζης ή του Ταχυδρομικού Ταμιευτηρίου στο οποίο θα αναγράφονται ξεχωριστά όλες οι καταθέσεις και αναλήψεις που έχουν γίνει. (παρ.1 άρθρο 37 Β.Δ. 17-5/15-6-59). Τα ποσά της παγίας προκαταβολής κατατίθενται σε πιστωτικά ιδρύματα που εποπτεύει η Τράπεζα της Ελλάδος, σε λογαριασμούς ειδικού σκοπού, που ανήκουν στον οικείο δήμο, μετά από πρόταση των υπολόγων διαχειριστών και **απόφαση της δημοτικής επιτροπής** (ν. 4647/2019). **Υπεύθυνοι κίνησης** των λογαριασμών είναι τα πρόσωπα της παρ.1 της Απόφασης ΥΠ.ΕΣ. 45118/31.5.2024. (παρ. 3 Απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 45118/31.5.2024 (ΦΕΚ 3409/13.6.2024 τεύχος Β')).

Κρατήσεις για ποσά κάτω των 150€

Στο άρθρο 55 παρ.1 περίπτ. Στ του Ν. 2238/94 οι Δημόσιες υπηρεσίες, οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, κοινωφελή ιδρύματα και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου γενικά, κατά την προμήθεια κάθε είδους αγαθών ή παροχής υπηρεσιών από επιχειρήσεις, υποχρεούνται όπως, κατά την καταβολή ή την έκδοση της σχετικής εντολής πληρωμής της αξίας αυτών, παρακρατούν φόρο εισοδήματος 1%, ή 4% ή 8% κατά περίπτωση.

Εξαιρούνται όμως από την παρακράτηση φόρου όταν προμηθεύονται αγαθά ή τους παρέχονται υπηρεσίες και δεν απαιτείται σύμβαση, εφόσον η καθαρή αξία αυτών, κατά συναλλαγή, δεν υπερβαίνει το ποσό των «εκατόν πενήντα (150) ευρώ». (περίπτωση αα)

Επιπλέον σύμφωνα με την παρ 3 του άρθρου 173 του ΔΚΚ, ως ισχύει «Για τις προμήθειες, τις εργασίες και τις μεταφορές, που πληρώνονται από την πάγια προκαταβολή, αξίας μέχρι τετρακοσίων ευρώ (400 Ε), δεν απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης που προβλέπει η

ισχύουσα κατά περίπτωση νομοθεσία ούτε η σύνταξη μελέτης ή τεχνικών προδιαγραφών». Συνεπώς δεν απαιτείται και η σύνταξη συμφωνητικού.
Με βάση τα παραπάνω συνάγεται ότι δεν διενεργούνται κρατήσεις στα ποσά που αφορούν τιμολόγια αξίας κάτω των 150€

Ο Αντιδήμαρχος Παιδείας

Κωνσταντίνος Δημάκος

Κατόπιν των ανωτέρω, ο Πρόεδρος προτείνει τη σύσταση πάγιας προκαταβολής έτους 2025 ποσού 500,00€ για τη σχολική μονάδα «Δημοτικό Σχολείο Σοφικού του Δήμου Κορινθίων», η οποία θα βαρύνει την εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2025 πίστωση με Κ.Α. 70/8251.0001 και τίτλο «Πάγια Προκαταβολή για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών των σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης», και τον ορισμό ως υπόλογο διαχειριστή αυτής την κα Σάκουλη Γεωργία, Διευθύντρια της ανωτέρω σχολικής μονάδας, σύμφωνα με την εισήγηση της αρμόδιας υπηρεσίας και την ισχύουσα νομοθεσία.

Η Δημοτική Επιτροπή, μετά από διαλογική συζήτηση και έχοντας υπόψη την ανωτέρω εισήγηση του Προέδρου, την υπ' αριθ. πρωτ. 40131/06-11-2025 εισήγηση του Τμήματος Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης της Δ/σης Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού του Δήμου Κορινθίων, τις διατάξεις του άρθρου 173 του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, τις διατάξεις του άρθρου 35 του Β.Δ. 17-5/15.06.1959, τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει, τις διατάξεις του άρθρου 9 «Αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής – Προσθήκη άρθρου 74^Α στον Ν.3852/2010», την υπ. αριθμ. 45118/31.05.2024 (ΦΕΚ 3409/13.06.2024 τεύχος Β') Απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών, την υπ. αριθμ. 67257/3-10-2024 (ΦΕΚ 5515/τ.Β'/3-10-2024) απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών, η οποία τροποποιεί την παρ. 1 της 45118/31-5-2024 (ΦΕΚ 3409/τ.Β'/13-6-2024) Απόφασης του Υπουργείου Εσωτερικών, καθώς και κάθε άλλη ισχύουσα σχετική νομοθετική διάταξη, έστω και εάν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α.- Τη σύσταση Πάγιας προκαταβολής έτους 2025 ποσού 500,00€ στην διευθύντρια της σχολικής μονάδας «Δημοτικό Σχολείο Σοφικού του Δήμου Κορινθίων», η οποία θα βαρύνει την εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό του Δήμου Κορινθίων, οικονομικού έτους 2025, πίστωση με Κ.Α. 70/8251.0001 και τίτλο «Πάγια Προκαταβολή για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών των σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης» για την αντιμετώπιση οποιασδήποτε δαπάνης σχετίζεται με τις λειτουργικές ανάγκες της σχολικής μονάδας, υπό την προϋπόθεση ότι η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της πάγιας προκαταβολής και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπιση της από

τον Δήμο Κορινθίων (παρ. 4 Απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 45118/31.05.2024 (ΦΕΚ3409/τ. Β΄/13.06.2024)), όπως ακριβώς και αναλυτικά αναφέρεται στο ιστορικό της παρούσης.

Β.- Ορίζει υπόλογο διαχείρισης της πάγιας προκαταβολής, την κα Σάκουλη Γεωργία, Διευθύντρια της σχολικής μονάδας «Δημοτικό Σχολείο Σοφικού του Δήμου Κορινθίων» στο όνομα της οποίας θα εκδοθεί το σχετικό χρηματικό εντάλματα και η οποία θα ενεργεί τις πληρωμές σε βάρος αυτής, όπως ακριβώς και αναλυτικά αναφέρεται στην υπ' αριθ. πρωτ. 40131/06-11-2025 εισήγηση του Τμήματος Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης της Δ/νσης Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού του Δήμου Κορινθίων στο ιστορικό της παρούσης.

Κατά την λήξη του οικονομικού έτους ο/η υπόλογος διευθυντής/τρια καταθέτει το σύνολο του ποσού της πάγιας προκαταβολής στο δημοτικό ταμείο και το διπλότυπο της εισπράξεως διαβιβάζεται στην Δημοτική Επιτροπή ώστε με απόφασή της να τον απαλλάξει της ευθύνης της πάγιας προκαταβολής (παρ.6 άρθρο 35 Β.Δ.17-5/15-6-59).

Κατά τα λοιπά, για τη διαχείριση της πάγιας προκαταβολής, τη διαδικασία αποκατάστασης και απόδοσης (επιστροφής) του ποσού, τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες των υπόλογων, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 173 του Ν.3463/2006 (Α΄ 114) όπως ισχύει, του άρθρου 35 του Β.Δ. 17-5/15.06.1959(Α΄114), του άρθρου152 του Ν.4270/2014 καθώς και αυτές του ν. 4820/2021 (Α΄130).

Αφού έγινε η σύνταξη του ανωτέρω πρακτικού υπογράφεται όπως ο Νόμος ορίζει.

Η ανωτέρω απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **60/912/2025.-**

**Ακριβές απόσπασμα
Κόρινθος, 11-11-2025
Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής**

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΤΑΥΡΕΛΗΣ