



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ

Κόρινθος,

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

ΓΙΑ ΤΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΣΤΗΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ
ΚΟΡΦΟΥ ΤΗΣ Δ.Ε. ΣΟΛΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ

Ο Δήμαρχος Κορινθίων

Έχοντας υπ' όψιν :

α) Το Π.Δ. 270/81, (ΦΕΚ Α' 77/30-3-81), όπως ισχύει .

β) Τον Ν.3852/2010, όπως ισχύει .

γ) Τον Ν.3463/06, (Δ.Κ.Κ.) όπως ισχύει.

δ) Την υπ' αρ. 6/3/2024 Απόφαση Συμβουλίου Τοπικής Κοινότητας Κόρφου του Δήμου Κορινθίων με θέμα «Αναγκαιότητα μίσθωσης ακινήτου για την στέγαση αποθήκης της Δ.Κ. Κόρφου».

ε) Την υπ' αριθ. 705/2024 (ΑΔΑ:6ΕΟ1ΩΛ7-ΜΑΨ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κορινθίων με θέμα «Αναγκαιότητα μίσθωσης ακινήτου για αποθήκη στη Δ.Κ. Κόρφου».

στ) Την υπ' αριθμ. 31/524/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί καθορισμού όρων διακήρυξης δημοπρασίας μίσθωσης ακινήτου στην Κοινότητα Κόρφου για χρήση αποθήκης, δυνάμει της με αριθμό 705/2024 απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου Κορινθίων περί αναγκαιότητας μίσθωσης

Διακηρύττει:

Δημοπρασία μειοδοτική, φανερή και προφορική για την μίσθωση ακινήτου, για χρήση αποθήκης στην Δημοτική Κοινότητα Κόρφου, της Δ.Ε. Σολυγείας του Δήμου Κορινθίων και καλούμε τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης, ήτοι **μέχρι και τις 22-08-2025, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:00** .

Περιγραφή ακινήτου:

Το προς μίσθωση ακίνητο θα πρέπει:

- Να βρίσκεται σε κεντρικό σημείο και εντός του κεντρικού παραλιακού δρόμου της Κοινότητας Κόρφου, της Δ.Ε. Σολυγείας, του Δήμου Κορινθίων.

- Να έχει εμβαδόν από 70τ.μ. έως και 80τ.μ. είτε ως ένα αυτοτελή κτίσμα, είτε πλέον του ενός κτίσματος και σε κάθε περίπτωση το σύνολο των εμβαδών των κτισμάτων να μην ξεπερνά το προαναφερθέν εμβαδόν.
 - Να είναι εύκολα προσβάσιμο.
 - Επιπλέον, να δύναται να μεταρρυθμιστεί ώστε να καταστεί λειτουργικό και να ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις της διακήρυξης και της αρμόδιας Επιτροπής καταλληλότητας, για την προβλεπόμενη χρήση,
 - Να έχει πλήρη φωτισμό και αερισμό,
 - Να πληροί τους βασικούς όρους υγιεινής, πυροπροστασίας εφόσον απαιτείται από τις πυροσβεστικές διατάξεις και κάθε είδους πολεοδομικές, κτιριοδομικές και λειτουργικές άδειες προκειμένου να εξυπηρετήσει τις ανάγκες στέγασης αποθήκης.
 - Να βρίσκεται σε καλή κατάσταση με υδροχρωματισμούς εσωτερικά και εξωτερικά.
- Η μίσθωση θα είναι διάρκειας οκτώ (8) ετών .

Τρόπος διενέργειας της δημοπρασίας

A. Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν, εντός είκοσι (20) ημερών από την δημοσίευση της παρούσης, να υποβάλλουν σφραγισμένο φάκελο δικαιολογητικών, ο οποίος συνοδεύεται από αίτηση συμμετοχής στην δημοπρασία (εκτός φακέλου), στο Πρωτόκολλο του Δήμου Κορινθίων, υπ'όψιν της Γραμματείας Δημοτικής Επιτροπής, προκειμένου να λάβει αριθμό πρωτοκόλλου. Η Γραμματεία Δημοτικής Επιτροπής θα αποστέλλει τις Αιτήσεις στην αρμόδια Επιτροπή ελέγχου Καταλληλότητας των προσφερομένων ακινήτων, η οποία με επιτόπια έρευνα, κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερομένων ακινήτων και περί του αν ταύτα πληρούν τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Η Επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση, εντός δέκα (10) ημερών από της λήψεως των αιτήσεων συμμετοχής. Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση. Η έκθεση αξιολόγησης, μαζί με τις Αιτήσεις ενδιαφέροντος, αποστέλλονται στην Γραμματεία Δημοτικής Επιτροπής, η οποία την κοινοποιεί σε κάθε έναν που εκδήλωσε ενδιαφέρον .

B. Διενέργεια δημοπρασίας.

Στην συνέχεια ο Δήμαρχος ορίζει ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας από την αρμόδια Επιτροπή Δημοπρασιών του Δήμου Κορινθίων, καλώντας με αποδεικτικό, να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά την διαδικασία της Α' φάσης .

Κατά την διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται Πρακτικό της Επιτροπής, το οποίο μετά την λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται και από τον μειοδότη. Αν κάποιος μειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή πριν την έναρξη της δημοπρασίας, παρουσιάζοντας και το νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο.

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία πρέπει να προσκομίσει συνημμένα με την αίτηση -προσφορά διάθεσης του ακινήτου τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αίτηση Συμμετοχής, υπογεγραμμένη από όλους τους συνιδιοκτήτες
2. Φωτοτυπία της Αστυνομικής Ταυτότητας (για όλους τους συνιδιοκτήτες):
 - α. του φυσικού προσώπου
 - β. για εταιρεία: του νόμιμου εκπροσώπου της
3. Για εταιρεία (για όλους τους συνιδιοκτήτες) :
 - α. Αντίγραφα αποδεικτικών εγγράφων νόμιμης εκπροσώπησης σε ισχύ
 - β. Αντίγραφο καταστατικού της εταιρείας σε ισχύ
 - γ. Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης του καταστατικού ή αντίγραφα τυχόν τροποποιήσεων αυτού.
4. Αν κάποιο φυσικό πρόσωπο εκπροσωπείται από τρίτο :
 - α. Φωτοτυπία της Αστυνομικής Ταυτότητας του τρίτου προσώπου
 - β. Εξουσιοδότηση ή συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο προς το τρίτο πρόσωπο, για συμμετοχή στη δημοπρασία.
5. Αν κάποιο νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται από τρίτο:
 - α. Φωτοτυπία της Αστυνομικής Ταυτότητας του τρίτου προσώπου
 - β. Εξουσιοδότηση ή συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο του εκπροσώπου της εταιρείας προς το τρίτο πρόσωπο, για συμμετοχή στη δημοπρασία.

Στην περίπτωση των Α.Ε. τρίτος μπορεί να ορίζεται εκπρόσωπος και με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας.

 - γ. Αντίγραφα αποδεικτικών εγγράφων νόμιμης εκπροσώπησης σε ισχύ
 - δ. Αντίγραφο καταστατικού της εταιρείας σε ισχύ
 - ε. Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης του καταστατικού ή αντίγραφα τυχόν τροποποιήσεων αυτού.
6. Ασφαλιστική ενημερότητα, που να ισχύει την ημέρα κατάθεσης του φακέλου, με ένδειξη «για συμμετοχή σε διαγωνισμό».
7. Φορολογική ενημερότητα, που να ισχύει την ημέρα κατάθεσης του φακέλου, με ένδειξη «για κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης»
8. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου ότι δεν υπάρχουν βεβαιωμένες ληξιπρόθεσμων οφειλές, με εξαίρεση τις περιπτώσεις εκκρεμοδικίας και του διακανονισμού καταβολής αυτών, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.
9. Τεχνική Έκθεση στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερώς, η επιφάνεια, η θέση, τα υλικά κατασκευής και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που προσφέρουν, καθώς και τα πλήρη στοιχεία του εκμισθωτή του ακινήτου
10. Κάτοψη του ακινήτου και τοπογραφικό διάγραμμα οικοπέδου.

11. Αντίγραφο τίτλων κυριότητας του προσφερόμενου προς μίσθωση ακινήτου ή, αν δεν υπάρχει, υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι δεν έχει νόμιμο τίτλο κτήσης κυριότητας και θα αναφέρει περί του τρόπου κτήσης της κυριότητας του προσκομίζοντας παράλληλο αντίγραφο του Ε9.

12. Πρόσφατο *(εντός τελευταίου (10) δεκαημέρου πριν την ημερομηνία κατάθεσης)* πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το αρμόδιο υποθηκοφυλακείο ή κτηματολογικό γραφείο, από το οποίο να προκύπτει η κυριότητα ή η επικαρπία επί του ακινήτου.

Σε περίπτωση καθυστέρησης στην έκδοσή του λόγω πιστοποιητικού με υπαιτιότητα της αρμόδιας υπηρεσίας, ο/η προσφέρων/ουσα υποχρεούται να προσκομίσει αντίγραφο της σχετικής αίτησης και υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση του γνήσιου υπογραφής ή μέσω gov.gr σύμφωνα με την οποία είναι κύριος ή επικαρπωτής του ακινήτου και θα προσκομίσει το ως άνω πιστοποιητικό κατά τη μέρα της δημοπρασίας.

13. Αντίγραφο Ε9 και πιστοποιητικό ΕΝΦΙΑ του ακινήτου, όλων των συνιδιοκτητών .

14. Αντίγραφο οικοδομικής αδείας του ακινήτου, θεωρημένο από την αρμόδια πολεοδομική αρχή και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτού, βεβαίωση αρμόδιας αρχής (πολεοδομίας ή Δήμου) για την νομιμότητα κατασκευής του κτιρίου.

15. Βεβαίωση μηχανικού περί μη ύπαρξης αυθαίρετης κατασκευής εντός του ακινήτου, ή βεβαίωση υπαγωγής ή τακτοποίησης.

16.. Βεβαίωση Στατικής Επάρκειας, πρόσφατη από διπλωματούχο Πολιτικό Μηχανικό, στην οποία να βεβαιώνεται επίσης ότι το ακίνητο δεν έχει υποστεί βλάβες από σεισμό, πυρκαγιά ή από άλλο εξωτερικό αίτιο και ότι τα υλικά κατασκευής του δεν περιέχουν επιβλαβή στοιχεία. Στην περίπτωση που έχει υποστεί βλάβες ν' αναφέρονται σ' αυτές και να βεβαιώνουν ότι έχουν αποκατασταθεί.

17. Λογαριασμό παροχής ηλεκτρικής ενέργειας και ύδρευσης – αποχέτευσης. *(Σε περίπτωση διακοπής των παροχών, κάθε αποδεικτικό στοιχείο προηγούμενων παροχών)*

18. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 (για όλους τους συνιδιοκτήτες) με την υπογραφή του φυσικού προσώπου ή του νόμιμου εκπροσώπου υπό την εταιρική σφραγίδα της εταιρείας/επιχείρησης, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, όπου θα δηλώνει υπεύθυνα ότι:

1. ο/η προσφέρων/ουσα έχει δικαίωμα για την εκμίσθωση του ακινήτου .
2. σε περίπτωση κατακύρωσης θα παραιτηθεί του δικαιώματος ιδιόχρησης
3. έλαβε πλήρη γνώση και δέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους διακήρυξης της δημοπρασίας .
4. δεν έχει φανεί ασυνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων προς το Δήμο Κορινθίων ή προς τις λοιπές υπηρεσίες του δημόσιου τομέα και δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΟΤΑ..

5. δεν έχει υποβάλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία .
6. το ακίνητο είναι ελεύθερο προς μίσθωση και απαλλαγμένο από κάθε δουλεία, και ότι σε καμία περίπτωση δεν υφίσταται υποχρέωση του Δήμου, για ενδεχόμενες οφειλές προς τρίτους .
7. δεν έχει μεταβληθεί το ιδιοκτησιακό καθεστώς του ακινήτου κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς .
8. το ακίνητο είναι νομίμως μεταγραφμένο και ελεύθερο βαρών και διεκδικήσεων και ότι ως τελευταίος μειοδότης θα προσκομίσει τα αντίστοιχα πιστοποιητικά υποθηκοφυλακείου ή κτηματολογίου .
9. ο/η προσφέρων/ουσα αναλαμβάνει σε περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας σ' αυτόν να εκτελέσει με δικές του δαπάνες τις όποιες διαρρυθμίσεις και εργασίες απαιτούνται ώστε να καταστεί λειτουργικό το ακίνητο και να ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις της διακήρυξης και της αρμόδιας Επιτροπής Καταλληλότητας .
10. ως τελευταίος μειοδότης, μετά την λήξη της δημοπρασίας, θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας .
11. ως τελευταίος μειοδότης, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της διοικητικής αρχής περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, θα προσέλθει για την σύνταξη και υπογραφή του συμβολαίου .
12. δεν βρίσκεται σε κατάσταση πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης και δεν βρίσκεται υπό διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης ή άλλης ανάλογης διαδικασίας .
13. δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Τρόπος σύνταξης και επίδοσης προσφορών

Οι φάκελοι δικαιολογητικών συμμετοχής, συνοδευόμενοι από αίτηση συμμετοχής στην δημοπρασία, η οποία θα βρίσκεται εκτός φακέλου, θα παραδοθούν στο Πρωτόκολλο του Δήμου Κορινθίων υπ'όψιν της Γραμματείας Δημοτικής Επιτροπής, σφραγισμένοι, ενώ θα αναγράφεται πάνω τους το όνομα/επωνυμία του ενδιαφερόμενου-συμμετέχοντος, καθώς και τα στοιχεία της διακήρυξης (τίτλος, αριθμός πρωτοκόλλου).

Τα δικαιολογητικά θα πρέπει:

- α) Να μην έχουν ξυσίματα, σβησίματα, υποσημειώσεις ή υστερόγραφο, μεσόστιχα, παρεμβολές, κενά, συγκοπές και συντμήσεις που μπορούν να θέσουν σε αμφιβολία όρους τιμές ή την ταυτότητα των εκμισθωτών.
- β) Να αναγράφουν τα ακριβή στοιχεία του εκμισθωτή .
- γ) Να είναι σαφή και πλήρη .

Διεξαγωγή δημοπρασίας

Οι ενδιαφερόμενοι, των οποίων τα ακίνητα κριθούν κατάλληλα κατά την διαδικασία της Α' φάσης του διαγωνισμού, από την αρμόδια Επιτροπή καταλληλότητας, θα κληθούν εγγράφως, να προσέλθουν για την συμμετοχή τους στην δημοπρασία για την οικονομική προσφορά ενώπιον της Επιτροπής δημοπρασίας .

Σε αυτούς που θα αποσταλούν προσκλήσεις θα πρέπει να παρευρεθούν αυτοπροσώπως, ή εφόσον πρόκειται για εταιρεία, προκειμένου μεν για προσωπικές εταιρείες ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτών, για δε κεφαλαιουχικές εξουσιοδοτημένο άτομο με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας την οποία, επί ποινή αποκλεισμού, θα προσκομίσει ενώπιον της Επιτροπής διεξαγωγής του διαγωνισμού κατά την ημέρα και ώρα που θα υποδειχθεί από την πρόσκληση .

Οι συμμετέχοντες θα δηλώνουν την οικονομική προσφορά προφορικά κατά σειρά εκφωνήσεως και πάσα προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε μειοδότη και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο μειοδότη.

Οι προσφορές των μειοδοτών αναγράφονται στο Πρακτικό της δημοπρασίας κατά σειρά της ως άνω εκφωνήσεως με το ονοματεπώνυμό τους .

Κατά την διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται Πρακτικό της Επιτροπής δημοπρασίας το οποίο μετά την λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται και από τον μειοδότη .

Τα πρακτικά της δημοπρασίας υπόκεινται σε έγκριση από το αρμόδιο όργανο Διοίκησης του Δήμου Κορινθίων και τον κατά νόμο έλεγχο Νομιμότητας από την οικεία Αποκεντρωμένη Διοίκηση.

Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από την μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο, κατά νόμο, όργανο .

Σύμβαση

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της Απόφασης της διοικητικής αρχής περί κατάκυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης. Από της λήξεως της παραπάνω προθεσμίας η σύμβαση θεωρείται οριστικώς καταρτισθείσα .

Η σύμβαση συντάσσεται σε τέσσερα (4) πρωτότυπα εκ των οποίων παραλαμβάνουν από ένα ο κάθε συμβαλλόμενος, ένα ο/η υπάλληλος της υπηρεσίας του Δήμου Κορινθίων και ένα η αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Ο ιδιοκτήτης κανένα δικαίωμα δεν μπορεί να προβάλλει για τη λύση της σύμβασης κατά την διάρκεια αυτής.

Ο Δήμος, ως μισθωτής, μπορεί να προβεί κατά την διάρκεια της μίσθωσης, χωρίς καμιά αποζημίωση στον εκμισθωτή, σε μονομερή λύση της σύμβασης, εάν:

(α) Καταργηθεί η στεγαζόμενη υπηρεσία εν όλω ή εν μέρει ή επεκταθεί έτσι ώστε το μίσθιο να μην εξυπηρετεί πλέον τις ανάγκες της ,

(β) Μεταφερθεί η στεγαζόμενη υπηρεσία σε ιδιόκτητο ακίνητο ,

(γ) Προσφερθεί σε αυτή, από τρίτο, η δωρεάν χρήση κατάλληλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης,

(δ) Αναδιαρθρωθεί η στεγαζόμενη υπηρεσία, κατά την διάρκεια της μίσθωσης, ούτως ώστε το ακίνητο να μην εξυπηρετεί τις ανάγκες αυτής ή να μην είναι απαραίτητο ,

(ε) Μεταφερθεί σε άλλο μέρος, η εγκατεστημένη στο ακίνητο υπηρεσία, έστω και προσωρινά ,

(στ) Ο εκμισθωτής αρνηθεί ή δεν πραγματοποιήσει τις εργασίες που θα απαιτηθούν.

Όροι μίσθωσης

Η μίσθωση θα είναι **διάρκειας οκτώ (8) ετών** και θα αρχίζει από την ημέρα που θα υπογραφεί σχετική σύμβαση

Το μίσθωμα που θα επιτευχθεί θα είναι μηνιαίο και θα αναπροσαρμόζεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η μίσθωση άρχεται από την ημέρα της εγκατάστασης του Δήμου στο ακίνητο και την σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής .

Σιωπηρή αναμίσθωση δεν επιτρέπεται .

Η πληρωμή των ενοικίων θα γίνεται στο τέλος κάθε μήνα χρήσης, με την έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του ιδιοκτήτη του οικήματος .

Ο εκμισθωτής υποχρεούται να εκτελέσει με δικές του δαπάνες τις όποιες διαρρυθμίσεις και εργασίες απαιτούνται ώστε να καταστεί λειτουργικό το ακίνητο και να ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις της διακήρυξης και της αρμόδιας Επιτροπής καταλληλότητας .

Ο εκμισθωτής υποχρεούται στην διάρκεια της μίσθωσης να ενεργεί στο μίσθωμα τις αναγκαίες επισκευές και να επανορθώσει τις συνηθισμένες από την χρήση φθορές που τυχόν υπάρχουν. Σε περίπτωση άρνησης του ο Δήμος μπορεί μέσα σε ορισμένη προθεσμία να προβεί μονομερώς στην λύση της μίσθωσης παρακρατώντας το ποσό των δαπανών μετά από προηγούμενη βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Κορινθίων .

Ο εκμισθωτής υποχρεούται να ενεργήσει με δαπάνες του όλες τις εργασίες για την εγκατάσταση παροχής ηλεκτρικού ρεύματος ώστε το ακίνητο να βρίσκεται σε κατάσταση πλήρους λειτουργίας.

Αν στο ακίνητο υπάρχει εν λειτουργία παροχή από τη ΔΕΗ, η οποία καλύπτει τις ανάγκες της υπηρεσίας σε φορτία, τότε θα διατηρηθεί. Σε περίπτωση που απαιτηθεί επαύξηση ισχύος, το κόστος θα βαρύνει τον εκμισθωτή .

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και να διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Το μίσθωμα υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις.

Λοιπές διατάξεις

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης να προσέλθει, διαφορετικά κηρύσσεται έκπτωτος. Σε περίπτωση εκποίησης του μισθίου ο νέος ιδιοκτήτης υποχρεούται να σεβαστεί την παρούσα μίσθωση. Αν κατά τη διάρκεια της μίσθωσης το ακίνητο νόμιμα περιέλθει στην κυριότητα, νομή, επικαρπία κ.λ.π. σε άλλο πρόσωπο, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά και σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη στον οποίο καταβάλλονται εφεξής μετά την προσκόμιση τίτλων, τα μισθώματα .

Δημοσιότητα

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί σύμφωνα με το άρθρο 4 του Π.Δ. 270/1981, καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου .

Επανάληψη δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από την Πρόεδρο της Δημοτικής Επιτροπής εάν δεν παρουσιάσθηκε σε αυτήν μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου όταν α)το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από τα αρμόδια όργανα λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος περί τη διενέργεια της δημοπρασίας, β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας ο τελευταίος μειοδότης αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά ή και όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως της διοικητικής αρχής, δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την σύνταξη και υπογραφή της συμβάσεως.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου, που θα αναφέρεται στους όρους της πρώτης διακήρυξης και η οποία θα δημοσιευθεί δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν την εκπνοή της προθεσμίας κατάθεσης αιτήσεων συμμετοχής.

Για ό,τι δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.3463/06 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύει, του Ν.3852/2010, όπως ισχύει, του Π.Δ. 270/81, όπως ισχύει, και οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί μισθώσεων, όπως ισχύει .

Η σχετική δαπάνη, θα βαρύνει την πίστωση του δημοτικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025 με Κ.Α.:**30/6232.0001** με τίτλο: **ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ ΚΤΙΡΙΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ**.

Σχετικά έχει εκδοθεί η υπ' αριθμ.838/2025 με αριθ. πρωτ. 22355/25.06.2025 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης Πολυετούς Δαπάνης και η αριθμ. πρωτ. 22348/25-06-2025 (ΑΔΑ: Ψ5ΜΠΩΛ7-ΕΘΥ) Απόφαση Δημάρχου Πολυετούς Υποχρέωσης. Οικονομικά έτη στα οποία εκτείνεται η δαπάνη: 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033.

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Η παρούσα διακήρυξη διατίθεται από την Γραμματεία της Δημοτικής Επιτροπής κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο δημοτικό κατάστημα, οδός Κολιάτσου 32, 1^{ος} όροφος, κ.κ. Καρσιώτη Ελένη Κότσαλου Βενετία, Χουρσαλά Ειρήνη, τηλέφωνο 27413 61095, 61099, 61021 και αναρτάται στη ιστοσελίδα του Δήμου Κορινθίων: www.korinthos.gr .

Ο Δήμαρχος Κορινθίων

ΝΙΚΟΛΑΟΣ Δ. ΣΤΑΥΡΕΛΗΣ